

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie
ul. Unii Lubelskiej 1; 71-252 Szczecin**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0742dab0-3463-48a7-9689-dfeecd3d014f>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

[ocds-148610-0742dab0-3463-48a7-9689-dfeecd3d014f](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0742dab0-3463-48a7-9689-dfeecd3d014f)

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

z dnia 05.02.2026 r.

znak sprawy: ZP-261-101/2025

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym w wariantcie zgodnym z art. 275 pkt 1) Pzp (tryb podstawowy bez negocjacji)

pn. Konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1

Podstawa prawna: Ustawa z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.) – dalej: ustawa Pzp.

Podane w dalszej części SWZ bez bliższego oznaczenia artykuły są artykułami tej ustawy.

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych art. 3 ustawy Pzp.

.....
zatwierdził
Kierownik Zamawiającego

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Nazwa, adres Zamawiającego, dane kontaktowe	str. 3
Rozdział II	Informacja o przetwarzaniu danych osobowych	str. 3
Rozdział III	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	str. 4
Rozdział IV	Podwykonawcy	str. 5
Rozdział V	Wizja lokalna	str. 6
Rozdział VI	Termin realizacji zamówienia	str. 6
Rozdział VII	Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp	str. 6
Rozdział VIII	Warunki wnoszenia i zwrot wadium	str. 6
Rozdział IX	Warunki udziału w postępowaniu	str. 7
Rozdział X	Podstawy wykluczenia	str. 8
Rozdział XI	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	str. 9
Rozdział XII	Podmiotowe środki dowodowe	str. 9
Rozdział XIII	Inne dokumenty lub oświadczenia	str. 10
Rozdział XIV	Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego	str. 11
Rozdział XV	Opis sposobu przygotowania oferty i forma składanych dokumentów	str. 11
Rozdział XVI	Odrzucenie ofert	str. 14
Rozdział XVII	Informacje o miejscu, terminie składania i otwarcia ofert	str. 14
Rozdział XVIII	Kryteria i sposób oceny ofert	str. 14
Rozdział XIX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	str. 15
Rozdział XX	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 15
Rozdział XXI	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 16
Rozdział XXII	Środki ochrony prawnej	str. 16
Rozdział XXIII	Unieważnienie postępowania	str. 17
Rozdział XXIV	Opis przedmiotu zamówienia	str. 17

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Projekt umowy
Załącznik nr 3	Wykaz usług
Załącznik nr 4	Wykaz osób
Załącznik nr 5	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wraz z oświadczeniami
Załącznik nr 6	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 7	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

ROZDZIAŁ I

Nazwa, adres Zamawiającego, dane kontaktowe

1. Zamawiającym jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie.
2. Nr KRS Zamawiającego: 0000009581, Nr NIP Zamawiającego: 852-22-11-119, Nr REGON Zamawiającego: 000288892.
3. Adres Zamawiającego: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin.
tel.: 91 425 3008 (Dział Zamówień Publicznych)
adres e-mail: zampub@usk1.szczecin.pl

ROZDZIAŁ II

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie**, z siedzibą: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,
Dane kontaktowe:
-kontakt listowny na adres: ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin,
- kontakt telefoniczny: 91 425 30 00
- kontakt e-mail: szpital@usk1.szczecin.pl
 - inspektorem ochrony danych osobowych w **Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie** jest Pan:
-Witold Frankiewicz
Dane do kontaktu:
listownie: USK - 1, ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin
adres e-mail: iod@usk1.szczecin.pl
telefon: 91 4253305

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Nr ZP-261-25/2025 pn. Konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz Urząd Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa), NIP: 5262239325, REGON: 010828091, jako beneficjent Platformy e-Zamówienia, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

SWZ Nr ZP 261 101 2025 konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ROZDZIAŁ III

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej Systemem, przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie postępowania jest: **Adrianna Brzeziecka-Grabowska**,
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

¹**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
 12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
 16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 17. W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zampub@usk1.szczecin.pl (nie dotyczy składania ofert).
 18. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZP-261-101/2025**
 19. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane).

3. Zamawiający nie będzie badał, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ V

Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje, ani obowiązku, ani możliwości odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI

Termin realizacji zamówienia

24 miesiące od dnia podpisania umowy

ROZDZIAŁ VII

Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp,

ROZDZIAŁ VIII

Warunki wnoszenia i zwrot wadium

Przystępując do przetargu wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w następującej wysokości **7 000,00 zł** w terminie do **13.02.2026 r. do godz. 08:00**

1. Wniesione wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 1. w pieniądzu - przelewem bankowym na konto:
Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie BGK (Bank Gospodarstwa Krajowego) Oddział W Szczecinie
20 1130 1176 0022 2011 8420 0008 z dopiskiem „wadium – Konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1 ZP-261-101/2025”

Potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.

2. gwarancje bankowe,
3. gwarancje ubezpieczeniowe,
4. poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi wadium w formie oryginału w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu poprzez dołączenie do oferty i wczytanie dokumentu na Portalu PZP.
4. Wadium składane w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej nie może nakładać na Zamawiającego obowiązku udowodnienia, czy choćby uprawdopodobnienia wystąpienia podstaw do zatrzymania wadium. Wypłata powinna następować na podstawie samego oświadczenia Zamawiającego o zaistnieniu podstaw do zatrzymania wadium. Realizacja wadium nie może wiązać się z powstaniem obciążeń finansowych dla Zamawiającego.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
6. W przypadku wnoszenia wadium przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w formie niepieniężnej, w treści gwarancji/poręczenia muszą zostać wymienieni wszyscy członkowie konsorcjum.
7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści

SWZ Nr ZP 261 101 2025 konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1

tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego beneficjenta gwarancji/poręczenia – Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,
- b) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

W przypadku wadium składanego w innej formie niż pieniężna zaleca się, aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej gwaranta lub poręczyciela, na który Zamawiający będzie mógł przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IX

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w zakresie dotyczącym zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w zakresie dotyczącym posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 350 000,00 zł

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli:

- a) wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje **minimum 1 usługę**, odpowiadającą swym rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia.

Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, Zamawiający uzna usługę konserwacyjno-eksploatacyjną i naprawczą lub usługę wykonania instalacji w podmiotach leczniczych, o powierzchni użytkowej budynków minimum 30 000 m², obejmującą swoim zakresem co najmniej następujące prace:

- wykonanie instalacji lub konserwacje i naprawy instalacji alarmowych, kontroli dostępu, domofonowych i przyzywowych, wraz z dostawą materiałów i części zamiennych niezbędnych do wykonania ww. usług, o łącznej wartości robocizny minimum 50 000,00zł netto obejmujące obsługę minimum 150 punktów dostępu w systemie KD z minimum 800 czynnych użytkowników, minimum 40 kamer monitoringu wizyjnego oraz minimum 100 czynnych punktów instalacji przyzywowej.

Zamawiający wymaga aby warunki wskazane w punkcie powyżej potwierdzone były w wykazie wykonanych lub wykonywanych usług bądź w dowodach potwierdzających należyte wykonanie bądź wykonywanie usług

Wykaz usług Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

Uwaga! Odnosnie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Dodatkowo, w przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem Wykonawca przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń.

- b) wykaze, że dysponuje lub będzie dysponować podczas realizacji całego zamówienia co najmniej 4 osobami zatrudnionymi na umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin posiadającymi wymagane kwalifikacje lub wykształcenie w tym
- a) minimum 2 osobami posiadającymi udokumentowane minimum roczne doświadczenie w zakresie naprawy, montażu instalacji i urządzeń systemu Roger, Meden-Opt, iProtect,
- b) minimum 2 osobami posiadającymi ważne uprawnienia energetyczne E grupy I
- c) minimum 1 osobą posiadającą ważne uprawnienia D grupy I oraz ważne uprawnienia pomiarowe.

Zamawiający dopuszcza posiadanie wyżej wskazanych uprawnień przez te same osoby

Wykaz osób wraz z oświadczeniem że wskazane osoby posiadają wymagane kwalifikacje Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

ROZDZIAŁ X

Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp.
2. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat

SWZ Nr ZP 261 101 2025 konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1

- lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
 4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U 2025.514 tj.);
- Ponadto Zamawiający, w ramach weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa powyżej, zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 6. Oferta wykonawcy, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, zostaje odrzucona.

ROZDZIAŁ XI

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale X SWZ dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale IX SWZ dołącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ. Oświadczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia o których mowa w Rozdziale X SWZ oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale IX SWZ tymczasowo zastępując wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - (jeżeli dotyczy) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy,

Rozdział XII

Podmiotowe środki dowodowe

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia - potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX pkt 3) SWZ;

2. wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane bądź są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie bądź są wykonywane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX pkt 4 lit. a) SWZ.

Wykaz usług Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

W przypadku ofert wspólnych wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

3. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzającego spełnianie warunku udziału w postępowaniu, który określony został w Rozdziale IX pkt 4 lit. b) SWZ.

Wykaz osób Wykonawca sporządza zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

W przypadku ofert wspólnych wykaz składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

2. Jeżeli złożone przez wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowości i aktualność.

5. Forma sporządzenia i przekazywania dokumentów o których mowa w niniejszym rozdziale musi być zgodna z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).

Rozdział XIII

Inne dokumenty lub oświadczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **wraz z ofertą** następujących dokumentów:

- a) W celu potwierdzenia, że osoba/by działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- b) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy tj. gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z treści publicznie dostępnego dokumentu rejestrowego)

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
 - W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**jeżeli dotyczy**)
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani wypełnić w formularzu ofertowym lub dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
- d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego wraz z oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy)
- 1) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2) Oświadczenie, że nie zachodzą w stosunku do podmiotu udostępniającego zasoby przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2025 .514 t.j.)
- Uwaga! Ww. zobowiązanie wraz z oświadczeniem należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniających zasoby.
2. Forma sporządzenia i przekazywania dokumentów o których mowa w niniejszym rozdziale musi być zgodna z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu*

ROZDZIAŁ XIV

Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych

ROZDZIAŁ XV

Opis sposobu przygotowania oferty i forma składanych dokumentów

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę /w danej części zamówienia-pakiecie/.
2. Wykonawca składa ofertę w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej czyli opatrzoną podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z wymaganymi dokumentami zgodnie z treścią SWZ tj.

- 1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 2) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ;
 - 4) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ,
 - 5) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy) w Formularzu ofertowym lub jako odrębny dokument,
 - 6) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy),
za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy załączników udostępnionych przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonych w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
6. Następnie wykonawca pobiera załączniki, o których mowa w ust 2 niniejszego Rozdziału, zapisuje je na dysku komputera użytkownika, uzupełnia danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisuje na dysk komputera użytkownika oraz podpisuje odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 4.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany Załącznik nr 1 „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.
- W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
10. Jeżeli formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, to rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny w formacie .pdf. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być podpisane zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ważne zalecenie! W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu

(zewnątrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES;

2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym:

<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

15. Sposób złożenia oferty udostępniony został pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl..>

16. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

17. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

18. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.**

19. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

20. Zamawiający **nie przewiduje udzielania zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.

21. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

23. Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe obejmują także wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca skalkuluje ponadto wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

24. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

25. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

26. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

27. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

28. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
29. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
30. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
31. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje się innego sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami.

ROZDZIAŁ XVI

Odrzucenie ofert

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą nie podlegającą odrzuceniu ofertę.
2. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z art. 226 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII

Informacje o miejscu, terminie składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy wczytać na Platformie e-Usług SMARTPZP pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> do dnia 13.02.2026 r. godz.08:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.02.2026 r. godz. 08:30 za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
4. Otwarcie ofert na Platformie e-Zamówienia dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 14.03.2026 r.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na Platformie e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> informacje dotyczące:
 - 1) nazw albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII

Kryteria i sposób oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i ich znaczeniem:

KRYTERIUM	RANGA
1. cena	60 %
2. termin płatności	40 %
Łącznie	100 %

cena najniższa spośród ofert nie odrzuconych

Kryterium nr 1 ----- x 100 pkt. x znaczenie kryterium - 60 %

cena oferty badanej

Cena to wartość brutto Oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ)

Termin płatności w ofercie badanej

Kryterium nr 2 ----- x 100pkt. x znaczenie kryterium - 40 %

Najdłuższy zaoferowany termin płatności spośród ofert nie odrzuconych

Minimalny termin płatności wymagany przez Zamawiającego wynosi 30 dni.
Maksymalny termin płatności, który może być zaoferowany wynosi 40 dni.
(Podstawa prawna art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U.2023.1790 t.j.).

Wykonawcy, który w ofercie cenowej nie wpisze zaoferowanego terminu płatności Zamawiający przyjmie termin 30 dni. Termin należy podać w dniach liczbą naturalną. Zaoferowany termin płatności powinien zawierać się w przedziale zgodnym z wskazaniem zamieszczonym w formularzu Oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ). Termin płatności będzie liczony od chwili wskazanej we wzorze umowy (Załącznik Nr 2 do SWZ) .

Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

Cenę oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy.

Sposób obliczenia ceny określony został w Formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Każda oferta, według podanych wyżej kryteriów, podlega indywidualnej ocenie przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Punktacja dla poszczególnych kryteriów dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w danym pakiecie.

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez ofertę według poszczególnych kryteriów.

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez ofertę według kryterium, obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ROZDZIAŁ XX

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do SWZ.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

ROZDZIAŁ XXI

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

SWZ Nr ZP 261 101 2025 konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, otrzyma od Zamawiającego umowę do podpisu. Umowa zostanie przesłana pocztą
2. Zamawiający preferuje zawarcie umowy w formie elektronicznej zgodnie z art. 78¹ § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający przekaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (za pośrednictwem portalu e-zamówienia w zakładce „komunikacja”), do podpisania plik umowy. Po opatrzeniu umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, Wykonawca przekaże umowę do podpisania zamawiającemu za pośrednictwem portalu e-zamówienia w zakładce „komunikacja”. Umowa podpisana przez obie strony zostanie przekazana tą samą drogą.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy załączonym do niniejszej SWZ. W przypadku braku zgody na zawarcie umowy w formie elektronicznej Wykonawca składa oświadczenie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
5. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 6 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
8. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Polisę OC potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od skutków prowadzenia działalności gospodarczej (OC) w obiektach USK - 1 wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia minimum 350 000,00 zł.
9. Jeżeli w terminie 5 dni od dnia otrzymania umowy Wykonawca nie podpisze i nie dostarczy Zamawiającemu podpisanej umowy, Zamawiający uzna że Wykonawca uchyła się od podpisania umowy.

ROZDZIAŁ XXII

Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy PZP: środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje na: niezgodną przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym projektowanie postanowienia umowy; zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XXIII

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w Dziale II Rozdział 8 Ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XXIV

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK1 PUM

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

50710000-5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji budynkowych

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, zwane pakietami.

Szczegółowy zakres prac:

Usługa obejmuje wszystkie domofony, zamki szyfrowe, systemy kontroli dostępu, systemy przyzywowe, systemy TV i monitoringu wizyjnego CCTV, systemy wideodomofonowe/interkomowe, instalacje BMS oraz systemy alarmowe i przyzywania pracowników, systemy sterowania wjazdem (szlabanowe) na terenie USK – 1 w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej1 i przy ul. Broniewskiego 26 oraz w Policach przy ul. Siedleckiej 2. W zakres konserwacji wchodzi utrzymanie stałej sprawności technicznej instalacji i urządzeń oraz komponentów składowych.

Zakres prac jest następujący:

1. Obsługa, serwis, konserwacja, programowanie oraz konfigurowanie i naprawy obejmujące ww. instalacje i urządzenia wraz z instalacją przewodową i bezprzewodową oraz ich komponentami składowymi.
2. Konfiguracja i bieżąca rekonfiguracja związana z awariami, modernizacjami i rozszerzeniem funkcjonalnym systemów oraz instalacji w zakresie budowy stref, zakresu dostępów, nośników RFID dowolnej częstotliwości pracy, nazewnictwa i numeracji sal i punktów dostępowych, programowania central sterowniczych, sterowników swobodnie programowalnych itd.
3. Naprawy bieżące urządzeń i instalacji wynikające ze zdarzeń losowych, dewastacji i normalnej eksploatacji – zgodnie z instrukcjami DTR zapewniające utrzymanie instalacji w ruchu ciągłym i właściwym stanie technicznym.
4. Demontaż wyłączonych z użytkowania instalacji, modernizacja oraz wykonywanie nowych w obiektach szpitalnych instalacji (układanie przewodów w bruzdach, listwach lub korytkach), montaż osprzętu, uruchomienie w ramach zadań ujętych w planie inwestycyjnym Szpitala w ramach modernizacji oraz wdrożenia nowych rozwiązań teletechnicznych.
5. Obsługa i konserwacja instalacji telewizji naziemnej/SAT w tym miejscowo montaż oraz demontaż instalacji, uchwytów oraz odbiorników.
6. Obsługa oraz modernizacja instalacji przyzywowych (przywoławczych) w tym firm: Quantec, Meden-Opt, FACI, SAIO oraz innych będących na wyposażeniu jednostek szpitala.
7. Konserwacja (obejmuje np. korektę kątów obiektywów kamer, czyszczenie kloszy/obiektywów) i przeglądy okresowe wszystkich urządzeń teletechnicznych w użytkowaniu Szpitala zgodnie z zakresem wynikającym z DTR lub obowiązujących przepisów, nie rzadziej jednak niż co 6 m-c lub na żądanie inspektora ds. teletechniki lub DGE, potwierdzone protokołem wraz z wyszczególnieniem miejsc, dat, wyników oraz odrębnego podpisu osoby wykonującej czynności kontrolne/naprawcze.
8. Wykonywanie wymaganych przepisami, normami, ustawami, rozporządzeniami, instrukcjami wewnętrznymi szpitala pomiarów elektrycznych i przeglądów okresowych ww. instalacji.
9. Prowadzenie ewidencji zużytego osprzętu oraz ewidencji sprzętu z demontażu mogącego zostać ponownie zainstalowanego w innym miejscu w Szpitalu w ramach prac naprawczych lub modernizacyjnych uzgodnionych z inspektorami lub DGE.
10. Stawianie się i usuwanie awarii z realizacją przez całą dobę, na następujących warunkach:
 - a. podjęcie działania w miejscu awarii na podstawie zgłoszenia Zamawiającego, przekazanego Wykonawcy ustnie (telefonicznie) potwierdzi je elektronicznie na wskazany e-mail, pisemnie, musi nastąpić w ciągu 1 godziny od momentu przesłania zgłoszenia. W przypadku braku kontaktu telefonicznego, Wykonawca

- jest zobowiązany monitorować pocztę mailową (zgłoszoną do kontaktu) i wykonać czynności jak wskazano w niniejszym punkcie.
- b. w przypadku zgłoszeń przekazanych w godzinach 15:05-7:30, należy dokonać zabezpieczenia przed dalszymi uszkodzeniami, w celu podjęcia działania w ciągu dnia.
 - c. usunięcie zgłoszonej awarii nie może przekroczyć 24 godzin od momentu zgłoszenia.
 - d. potwierdzenie podjęcia działania wraz z informacją na temat zdiagnozowanej usterki oraz wstępnej wyceny jeśli wykracza poza zakres materiałowy z punktu nr 11 musi być potwierdzone e-mailem na adres: dt@usk1.szczecin.pl
 - e. warunkiem dotrzymania powyższego terminu jest udostępnienie przez Zamawiającego Wykonawcy miejsca gdzie wystąpiła usterka, wraz z całą infrastrukturą (miejscami, przez które instalacja przechodzi i gdzie jest podłączona centralnie – klucze do pobrania z Dyżurek Ochrony zgodnie z polityką pobierania kluczy).
11. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży na rzecz Zamawiającego materiałów i części koniecznych do wykonania przedmiotu umowy według cen zakupu (faktury do przedstawienia w terminie do 5 dni roboczych od wezwania do przedstawienia przez Zamawiającego) do maksymalnie kwoty 244 300,48 zł netto. Podstawę rozliczenia kosztów materiałów i części będzie stanowiło zestawienie miesięczne zatwierdzone przez Zamawiającego. W przypadku jednorazowego zakupu materiałów na kwotę wyższą niż 500,00 zł netto wymagane jest wcześniejsze uzyskanie pisemnej zgody Z-cy Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Technicznych.
 12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. W przypadku konieczności odtworzenia zabudowy lub tynku niezbędnego do naprawy uszkodzenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy w ramach konserwacji w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych od usunięcia usterki
 13. W przypadku każdorazowego, stwierdzonego nieterminowego wykonania obowiązku, o którym mowa w punkcie 10 a) tzn. opóźnienia reakcji - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł - za każdą godzinę opóźnienia.
 14. W przypadku każdorazowego stwierdzonego nienależytego wykonania obowiązków umownych i nie wykonania umówionych prac zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, Zamawiający zleca wykonanie prac innej wybranej przez siebie firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę.
 15. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto należnego za realizację tej części umowy, od której wykonania odstąpiono.

UWAGA: Zamawiający w zakresie wykonywanych prac wymaga:

1. Całodobowej dyspozycyjności Wykonawcy włączając w to dni ustawowo wolne od pracy.
2. Potwierdzenia przez branżowych przedstawicieli Zamawiającego zakupów materiałów do 500 zł netto.
3. Przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu certyfikatów materiałów przed wbudowaniem we wszystkich branżach, chyba że awaria wymaga natychmiastowego działania i awaria naraża na utratę zdrowia lub życia Pacjentów lub naraża Szpital na straty finansowe związane z zaniechaniem naprawy.
4. Utylizacji na koszt Wykonawcy gruzu i odpadów pozostałych po wykonaniu usług.
5. Wykonawca nabywa przewidziane do sprzedaży Zamawiającemu materiały i części w trybach konkurencyjnych z odpowiednim zastosowaniem zasad dotyczących dokonywania wydatków ze środków publicznych przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej. W związku z powyższym Wykonawca zapewni ustalenie ceny części zamiennych niezbędnych do realizacji prac, w cenach na określony dzień naprawy/modernizacji nie wyższych niż ceny średnie przedstawiane w Internecie co najmniej dla trzech powszechnie znanych wybranych w porozumieniu z Zamawiającym i przez niego zaakceptowanych sklepów internetowych lub hurtowni stacjonarnych. Podstawę rozliczenia kosztów materiałów i części będzie stanowiła faktura VAT wraz z zaakceptowanym wykazem wymienionych materiałów.
6. Wykonawca obowiązany jest do każdorazowego potwierdzania do Działu Technicznego drogą elektroniczną zrealizowanego zgłoszenia awarii w kolejnym dniu roboczym następującym po jego realizacji z podaniem zakresu wykonanych robót i wymienionych części oraz materiałów oraz technologii wykonania naprawy wraz z dokumentacją

powykonawczą składającą się ze schematów blokowych, łączeniowych zdjęć oraz zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji i przekazywania jej na żądanie Zamawiającego.

7. Wykonawca zapewni we własnym zakresie środki ochrony indywidualnej, zapory i wszelkie narzędzia niezbędne do zachowania zasad BHP, w tym Wykonawca jest zobowiązany do stosowania w/w zabezpieczeń celem zapewnienia ochrony osobom postronnym w trakcie prowadzenia prac – stosowne oznakowania, zapory itp. środki techniczne.

Zamawiający na dzień 18.11.2025 r. posiada:

- instalacje alarmowe z centralami typu DSC, SATEL – 4 kpl.
- instalacje alarmowe w CDiLND firmy Genesis- 1 kpl.
- instalacje domofonowe/videodomofonowe typu URMET, DUNIFEX, C&C, Fermax – 60 kpl.
- instalacje kontroli dostępu typu ROGER – 150 punktów dostępu
- Instalacje kontroli dostępu typu KaDe – 20 punktów dostępu
- instalacje kontroli dostępu typu iProtect:
 - Szczecin– 117 szt.,
 - Police – 46 szt.
- instalacje kontroli dostępu w CDiLND firmy Genesis- 1 kpl. (20 punktów dostępu)
- instalacje monitoringu wizyjnego - 18 kpl. (250 kamer i 18 rejestratorów),
- instalacje monitoringu wizyjnego w CDiLND - 1 kpl. (64 kamery i 4 rejestratory),
- instalacja telewizji naziemnej – ilość odbiorników: ul. Unii Lubelskiej 60 szt., Klinika Psychiatrii 4 szt.
- instalacje przyzywowe (przywoławcze) firmy Quantec, ABB, Insel i Meden-Opt, FACI oraz innych ok. 710 stanowisk
- BMS - Schneider, Siemens
- łączna powierzchnia użytkowa obiektów objętych świadczeniem usługi wynosi Ok. 77 650 m²

Ilość wykonanych zleceń średnio w okresie 12 miesięcy wynosi około 900 (Zamawiający zastrzega prawo zwiększenia liczby zleceń o 20% z racji nieprzewidywalności występowania awarii).

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę umowy o pracę w pełnym osó, które będą dokonywać czynności objęte opisem przedmiotu zamówienia.

Wykonawca na podstawie umowy o pracę musi zatrudniać minimum:

- 1) co najmniej 2 (dwie) osoby posiadające udokumentowane minimum roczne doświadczenie w zakresie naprawy, montażu instalacji i urządzeń systemu Roger, Meden-Opt, iProtect,
- 2) co najmniej 2 (dwie) osoby posiadające aktualne uprawnienia energetyczne E grupy I
- 3) co najmniej 1 (jedną) osobę posiadającą aktualne uprawnienia D grupy I oraz ważne uprawnienia pomiarowe.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osó, oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały opisane we wzorze umowy.

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71 – 252 Szczecin, ujawnionym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000009581, NIP: 852-22-11-119, REGON 000288892,

którego reprezentuje:

..... – Dyrektor

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

NIP: ;

REGON:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr na wykonanie usług konserwacji instalacji niskoprądowej obiektach szpitala USK – 1, przeprowadzonego w trybie podstawowym w wariantcie zgodnym z art. 275 pkt 1) Pzp (tryb podstawowy bez negocjacji) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm., zwana dalej w treści niniejszej umowy „ustawą pzp”) w dniu 2025 r. w USK - 1, potwierdzonego protokołem.

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksowe usługi eksploatacyjno – konserwacyjne i naprawcze instalacji elektrycznych niskoprądowych (instalacje alarmowe, monitoringu wizyjnego CCTV, przyzywowe, przywołania pracowników, interkomowe, kontroli dostępu, domofonowe, videodomofonowe, BMS, telewizji naziemnej TV, sterowania systemami wjazdowymi) w obiektach USK - 1 w Szczecinie, przy ul. Unii Lubelskiej 1 i ul. Broniewskiego 26 w Policach ul. Siedlecka 2.
2. Szczegółowy zakres prac, o których mowa w ust 1 niniejszego paragrafu obejmuje utrzymanie stałej sprawności technicznej instalacji i urządzeń oraz komponentów składowych a w szczególności:
 - 1) Obsługa, serwis, konserwacja, programowanie oraz konfigurowanie i naprawy obejmujące ww. instalacje i urządzenia wraz z instalacją przewodową i bezprzewodową oraz ich komponentami składowymi.
 - 2) Konfiguracja i bieżąca rekonfiguracja związana z awariami, modernizacjami i rozszerzeniem funkcjonalnym systemów oraz instalacji w zakresie budowy stref, zakresu dostępu, nośników RFID dowolnej częstotliwości pracy, nazewnictwa i numeracji sal i punktów dostępowych, programowania central sterowniczych, sterowników swobodnie programowalnych itd.
 - 3) Naprawy bieżące urządzeń i instalacji wynikające ze zdarzeń losowych, dewastacji i normalnej eksploatacji – zgodnie z instrukcjami DTR zapewniające utrzymanie instalacji w ruchu ciągłym i właściwym stanie technicznym.
 - 4) Demontaż wyłączonych z użytkowania instalacji, modernizacja oraz wykonywanie nowych w obiektach szpitalnych instalacji (układanie przewodów w bruzdach, listwach lub korytkach), montaż osprzętu, uruchomienie w ramach zadań ujętych w planie inwestycyjnym Szpitala w ramach modernizacji oraz wdrożenia nowych rozwiązań teletechnicznych.
 - 5) Obsługa i konserwacja instalacji telewizji naziemnej/SAT w tym miejscowo montaż oraz demontaż instalacji, uchwytów oraz odbiorników.
 - 6) Obsługa oraz modernizacja instalacji przyzywowych (przywoławczych) w tym firm: Quantec, Meden-Opt, FACI, SAIO oraz innych będących na wyposażeniu jednostek szpitala.
 - 7) Konserwacja (obejmuje np. korektę kątów obiektywów kamer, czyszczenie kloszy/obiektywów) i przeglądy okresowe wszystkich urządzeń teletechnicznych w użytkowaniu Szpitala zgodnie z zakresem wynikającym z DTR lub obowiązujących przepisów, nie rzadziej jednak niż co 6 m-c lub na żądanie inspektora ds. teletechniki lub DGE, potwierdzone protokołem wraz z wyszczególnieniem miejsc, dat, wyników oraz odrębnego podpisu osoby wykonującej czynności kontrolne/naprawcze.

- 8) Wykonywanie wymaganych przepisami, normami, ustawami, rozporządzeniami, instrukcjami wewnętrznymi szpitala pomiarów elektrycznych i przeglądów okresowych ww. instalacji.
- 9) Prowadzenie ewidencji zużytego osprzętu oraz ewidencji sprzętu z demontażu mogącego zostać ponownie zainstalowanego w innym miejscu w Szpitalu w ramach prac naprawczych lub modernizacyjnych uzgodnionych z inspektorami lub DGE.
- 10) Stawianie się i usuwanie awarii z realizacją przez całą dobę, na następujących warunkach:
 - a. podjęcie działania w miejscu awarii na podstawie zgłoszenia Zamawiającego, przekazanego Wykonawcy ustnie (telefonicznie) potwierdzi je elektronicznie na wskazany e-mail, pisemnie, musi nastąpić w ciągu 1 godziny od momentu przesłania zgłoszenia. W przypadku braku kontaktu telefonicznego, Wykonawca jest zobowiązany monitorować pocztę mailową (zgłoszoną do kontaktu) i wykonać czynności jak wskazano w niniejszym punkcie.
 - b. w przypadku zgłoszeń przekazanych w godzinach 15:05-7:30, należy dokonać zabezpieczenia przed dalszymi uszkodzeniami, w celu podjęcia działania w ciągu dnia.
 - c. usunięcie zgłoszonej awarii nie może przekroczyć 24 godzin od momentu zgłoszenia.
 - d. potwierdzenie podjęcia działania wraz z informacją na temat zdiagnozowanej usterki oraz wstępnej wyceny jeśli wykracza poza zakres materiałowy z punktu nr 11 musi być potwierdzone e-mailem na adres: dt@usk1.szczecin.pl
 - e. warunkiem dotrzymania powyższego terminu jest udostępnienie przez Zamawiającego Wykonawcy miejsca gdzie wystąpiła usterka, wraz z całą infrastrukturą (miejscami, przez które instalacja przechodzi i gdzie jest podłączona centralnie – klucze do pobrania z Dyżurek Ochrony zgodnie z polityką pobierania kluczy).
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży na rzecz Zamawiającego materiałów i części koniecznych do wykonania przedmiotu umowy według cen zakupu (faktury do przedstawienia w terminie do 5 dni roboczych od wezwania do przedstawienia przez Zamawiającego) do maksymalnie kwoty 244 300,48 zł netto. Podstawę rozliczenia kosztów materiałów i części będzie stanowiło zestawienie miesięczne zatwierdzone przez Zamawiającego. W przypadku jednorazowego zakupu materiałów na kwotę wyższą niż 500,00 zł netto wymagane jest wcześniejsze uzyskanie pisemnej zgody Z-cy Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Technicznych.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. W przypadku konieczności odtworzenia zabudowy lub tynku niezbędnego do naprawy uszkodzenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy w ramach konserwacji w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych od usunięcia usterki

§ 2

1. Za wykonane prace ujęte w §1 ust. 2 Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości: zł netto miesięcznie (słownie: zł 00/100) + obowiązująca stawka podatku VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu od Wykonawcy materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy – według cen zakupu, na podstawie wykazu zakupionych materiałów, który stanowi załącznik do faktury VAT za dany miesiąc, w maksymalnej wysokości w okresie obowiązywania umowy: 244 300,48 zł netto + obowiązująca stawka podatku VAT.
3. Całkowita wartość umowy stanowiąca sumę kosztów usługi i kosztów materiałów, wynosi maksymalnie zł netto (słownie: zł) + obowiązująca stawka podatku VAT, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Należność, o której mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, zostanie uregulowana w ciągu dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z potwierdzeniem wykonania robót oraz dokumentami wskazanymi w ust. 2 i w ust. 4.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - a) dojdzie do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r, poz. 427)
 - d) zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. Zmiana umowy o której mowa w ust. 6 może dotyczyć tylko wysokości wynagrodzenia na przyszłość. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 6.
8. Obowiązek wykazania, iż zmiany określone w ust. 6 lit. a), b), c) mają wpływ na koszt wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy. W przypadku powyższych zmian Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 lit. a) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z

uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej.

10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 6 lit. b) i c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki, będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
11. Zmiana wartości umowy może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy.
12. Wykonawca złoży powyższy wniosek z co najmniej 30 - dniowym wyprzedzeniem wobec postulowanej daty obowiązywania nowej ceny.
13. Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 6 lit. d), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę dokumentu zawierającego:
 - wyliczenie wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzonych zmian, o których mowa w ust. 6 lit. a) - c) i propozycję zmian wynagrodzenia umownego,
 - wyjaśnienie wpływu zmian określonych w ust. 6 lit. a) - c) na koszty wykonywania zamówienia.
14. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 lit. d) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
15. Wzrost liczby urządzeń i instalacji wskazanych w SWZ do 20% nie będzie skutkować zmianą wynagrodzenia za świadczone usługi

§ 3

1. Zamawiający przekaze protokolarnie obiekty USK - 1 w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy w stanie umożliwiającym rozpoczęcie i wykonywanie robót zgodnie ze szczegółowym określeniem zakresu zgodnie z §1 niniejszej umowy.
2. Zapisy §1 niniejszej umowy określa najważniejszy zakres prac objętych niniejszą umową i stanowi katalog otwarty. Wzrost lub zmniejszenie ilości pomieszczeń, urządzeń i instalacji nie będzie skutkować zmianą wynagrodzenia za usługi konserwacyjne.
3. Zamawiający ma prawo do zlecenia Wykonawcy prac nie wyszczególnionych w §1 niniejszej umowy, których przedmiot i zakres jest zbieżny z zakresem prac określonym w ww. załączniku.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonywanie prac bez wyłączania jakichkolwiek obiektów z bieżącej eksploatacji. Wszelkie konieczne wyłączenia muszą być uzgadniane z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.
2. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w §1 oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
3. Sporządzanie Raportów Serwisowych oraz innych dokumentów źródłowych na potrzeby paszportów elektronicznych.
4. Dokumenty wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu, muszą być sporządzane na bieżąco, po wykonaniu każdej czynności na urządzeniu i przekazane do Działu Głównego Energetyka Zamawiającego.
5. W związku z charakterem pracy Szpitala i koniecznością zachowania rygorów sanitarno-epidemiologicznych, przestrzeganie przepisów sanitarnych obowiązujących w placówkach służby zdrowia.
6. Zaopatrzenie pracowników w identyfikatory oraz w jednakowe, rozpoznawalne ubiory i utrzymanie odzieży roboczej w czystości, zapewniającej poziom higieny wymaganej w szpitalu. Wykonawca zapewni we własnym zakresie środki ochrony indywidualnej, zapory i wszelkie narzędzia niezbędne do zachowania zasad BHP, w tym Wykonawca jest zobowiązany do stosowania w/w zabezpieczeń celem zapewnienia ochrony osobom postronnym w trakcie prowadzenia prac – stosowne oznakowania, zapory itp. środki techniczne.
7. W czasie trwania umowy Wykonawca nabywa przewidziane do sprzedaży Zamawiającemu materiały i części w trybach konkurencyjnych z odpowiednim zastosowaniem zasad dotyczących dokonywania wydatków ze środków publicznych przez samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej. W związku z powyższym Wykonawca zapewni ustalenie ceny części zamiennych niezbędnych do realizacji prac, w cenach na określony dzień naprawy/modernizacji nie wyższych niż ceny średnie przedstawiane w Internecie co najmniej dla trzech powszechnie znanych wybranych w porozumieniu z Zamawiającym i przez niego zaakceptowanych sklepów internetowych lub hurtowni stacjonarnych. Podstawę rozliczenia kosztów materiałów i części będzie stanowiła faktura VAT wraz z zaakceptowanym wykazem wymienionych materiałów.
8. Przedstawienie Zamawiającemu certyfikatów materiałów przed wbudowaniem.
9. Pozostawianie porządku na stanowisku pracy.
10. Unieszkodliwienie na koszt Wykonawcy gruzu i odpadów nie komunalnych pozostałych po wykonaniu usług we wszystkich branżach.

11. W związku z pracą Szpitala w ruchu ciągłym - zgłaszanie w Dziale Technicznym (425 32 74) lub bezpośrednio do branżowego inspektora robót, które mogłyby utrudniać pracę Szpitala.
12. Zamawiający wymaga całodobowej dyspozycyjności Wykonawcy w przypadku wystąpienia awarii.
13. Wykonawca obowiązany jest do każdorazowego potwierdzania do Działu Technicznego drogą elektroniczną zrealizowanego zgłoszenia awarii w kolejnym dniu roboczym następującym po jego realizacji z podaniem zakresu wykonanych robót i wymienionych części oraz materiałów oraz technologii wykonania naprawy wraz z dokumentacją powykonawczą składającą się ze schematów blokowych, łączeniowych zdjęć oraz zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji i przekazywania jej na żądanie Zamawiającego.
14. Zbieranie, składowanie i ewidencja odpadów wytwarzanych w ramach prowadzonej działalności, jak również pokrycie kosztów związanych z ich wywozem i unieszkodliwieniem.
15. Ponoszenie odpowiedzialności materialnej za wszystkie szkody spowodowane przez pracowników zatrudnionych przez siebie w związku z wykonywanym zleceniem, bądź zaniechaniem lub nie wykonaniem zlecenia w terminie.
16. Prowadzenie na własne ryzyko zarejestrowanej działalności gospodarczej w zakresie obejmującym niniejszą umowę oraz ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej na własny koszt od wszelkich skutków wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
17. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Polisę OC potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od skutków prowadzenia działalności gospodarczej w obiektach USK - 1 wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia minimum 350 000,00 zł. W przypadku wygaśnięcia ważności polisy ubezpieczeniowej w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia i przedstawienia jej Zamawiającemu pod rygorem rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
18. Dostarczanie materiałów do wykonania przedmiotu umowy.
19. W przypadku realizacji zlecenia, którego koszt materiału przewyższy kwotę 500,00 zł netto Wykonawca ma obowiązek uzyskania pisemnej zgody Z-cy Dyrektora ds. Eksploatacyjno – Technicznych USK - 1 na jego wykonanie.
W przypadku kosztu materiału do 500,00 zł netto, Wykonawca musi uzyskać potwierdzenie od branżowych przedstawicieli Zamawiającego. Zamawiający ma prawo odmówić zapłaty za wykonanie zlecenia na które Wykonawca nie uzyskał ww. zgody.
20. Przedstawienie do akceptacji branżowemu przedstawicielowi Szpitala, do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, wykazu materiałów zużytych w miesiącu rozliczeniowym wykonany w oparciu o przekazane Zamawiającemu, zaakceptowane zlecenia. Zamawiający żąda od Wykonawcy okazania na wezwanie kserokopii faktur lub rachunków, potwierdzających kwoty zakupu poszczególnych materiałów.
21. Przekazanie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych przez Wykonawcę w wykazie osób

§ 5

Sposób świadczenia usługi:

1. Zlecenia przekazywane będą przez pracowników Szpitala do Działu Technicznego USK – 1.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy zlecenie drogą telefoniczną i potwierdzi je elektronicznie osobie wskazanej przez Wykonawcę, pod wskazany przez Wykonawcę adres e-mailowy. Dzień i godzinę przekazania zlecenia przez Zamawiającego uważa się za termin przyjęcia go do realizacji przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru przyjętych i wykonanych zleceń.
4. Wykonawca ma obowiązek udokumentować każde z wykonanych zleceń na druku zlecenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Zlecenie musi być potwierdzone przez wykonującego je pracownika Wykonawcy (czytelny podpis) oraz przez branżowego przedstawiciela Szpitala. Zlecenie nie posiadające ww. danych nie będzie akceptowane.
6. Zlecenie musi zawierać informacje o materiałach użytych do jego wykonania. Zlecenie nie posiadające ww. danych uznane zostanie przez Zamawiającego za zlecenie wykonane bez użycia materiałów. Zamawiający na zleceniu dokona odpowiedniej adnotacji.
7. Wykonawca każdego dnia, pisemnie poinformuje Zamawiającego o wykonaniu zleceń z dnia poprzedniego. Do informacji Wykonawca dołączy oryginały zleceń potwierdzone przez użytkowników.
8. Wykonawca zobowiązany jest do stawiania się i usuwania awarii przez całą dobę, na warunkach wskazanych w § 1 ust. 2 punkt 10 umowy.
9. Realizowanie zaopatrzenia własnym transportem w materiały niezbędne do wykonania zlecenia.
10. W przypadku zleceń, których wykonanie z pisemnie uzasadnionych przez Wykonawcę powodów nie będzie możliwe w max. terminie 24 godzin, a Zamawiający zaakceptuje uzasadnienie, termin wykonania każdorazowo będzie uzgadniany z branżowym przedstawicielem Szpitala i odnotowywany na druku zlecenia.

11. Do realizacji prac, których przedmiotem jest: zabezpieczenie awarii oraz uszkodzeń mogących zakłócić prawidłową pracę szpitala i stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia pacjentów Wykonawca ma obowiązek przystąpić natychmiast i zapewnić jak najkrótszy termin ich realizacji.
12. W dni wolne od pracy, Wykonawca zapewni dyżur telefoniczny pod nr tel. oraz obsługę usuwania awarii.
13. W szczególnych przypadkach, w przypadku zaistnienia konieczności wykonywania usług poza siedzibą Zamawiającego w tym również w autoryzowanym serwisie, Wykonawca zorganizuje i dokona transportu przedmiotu naprawy do punktu naprawy na swój koszt i ryzyko.
Koszt serwisowania jak również przeglądów, konserwacji i napraw, ponosić będzie Wykonawca.
14. Za wszelkie uszkodzenia mechaniczne, które nastąpią w czasie transportu odpowiada w całości Wykonawca.
15. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia
 - 1) co najmniej 2 (dwóch) osób posiadających udokumentowane minimum roczne doświadczenie w zakresie naprawy, montażu instalacji i urządzeń systemu Roger, Meden-Opt, iProtect,
 - 2) co najmniej 2 (dwóch) osób posiadających aktualne uprawnienia energetyczne E grupy I
 - 3) co najmniej 1 (jedną) osobę posiadającą aktualne uprawnienia D grupy I oraz ważne uprawnienia pomiarowe.
16. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający jest uprawniony do kontroli, czy osoby, o których mowa w ustępie powyżej są faktycznie zatrudnione są przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę.
17. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania od Wykonawcy dokumentów na potwierdzenie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wskazanej w wezwaniu,
 - 2) żądania od Wykonawcy szczegółowych wyjaśnień na piśmie,
 - 3) przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania usług.
18. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w szczególności:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wezwanie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zawierać imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, natomiast adres zamieszkania pracownika PESEL pracownika należy ukryć,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
19. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego co do zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę, jak również przestrzegania przez Wykonawcę w stosunku do tych osób przepisów prawa pracy Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
20. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania dokumentacji powykonawczej naprawy w formie elektronicznej, jeśli naprawa wymagała zmian tras okablowania, sprzętu lub w inny znaczący sposób odbiega od zapisów posiadanych przez Dział Techniczny dokumentacji.
21. W przypadku zwłoki w wykonaniu usługi, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia wykonania usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wszelkie koszty wykonania zastępczego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, przewyższające cenę usługi wskazaną w ofercie Wykonawcy, ponosić będzie Wykonawca. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zamiarze skorzystaniu z prawa wykonania zastępczego poprzez wysłanie stosownego powiadomienia na adres e-mail przedstawiciela Wykonawcy wskazany do składania zamówień. Od chwili otrzymania powiadomienia traci prawo do wykonania objętej powiadomieniem czynności. Wykonanie zastępcze nie wymaga zezwolenia sądowego.
- 22.

§ 6

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za własne.

§ 7

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie Wykonawcy zleceń zgodnie z zapisami § 5 ust. 2.
2. Bieżące zatwierdzanie zleceń przedstawionych do akceptacji przedstawicielom szpitala

§ 8

1. Strony ustalają następujące kary umowne :

- a. W przypadku każdorazowego, stwierdzonego nieterminowego wykonania obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 8 lit. a tzn. opóźnienia reakcji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł- za każdą godzinę zwłoki
 - b. W przypadku każdorazowego stwierdzonego, innego, nienależytego wykonania obowiązków umownych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł - za każde zdarzenie, a w sytuacji gdy tym zdarzeniem jest niedotrzymanie terminu wskazanego w § 5 ust. 8 lit. c, ust.10 kara dotyczy każdego rozpoczętego kalendarzowego dnia zwłoki.
 - c. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% całkowitej wartości umowy brutto, określonej w § 2 ust. 3.
2. W kwocie 500 zł z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp.
3. Kary umowne należą się Zamawiającemu bez względu na fakt poniesienia szkody. Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych.
5. Ogół naliczonych Wykonawcy na podstawie umowy kar umownych nie może przekroczyć 30% całkowitej wartości umowy brutto, określonej w § 2 ust. 3.

§ 9

Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający upoważnia następujących przedstawicieli:

Działu DT – tel. 91 425 32 74
Działu DGE – tel. 91 425 32 43

§ 10

Wykonawca upoważnia do kontaktu z pracownikami szpitala następujące osoby:

1., funkcja - serwis , tel., e-mail
2., funkcja - serwis , tel., e-mail

§ 11

1. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu do uregulowania należności, w przypadku zalegania przez Zamawiającego z zapłatą za wykonaną usługę przez dwa okresy płatności. Okres wypowiedzenia wynosi trzy miesiące.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na wszystkie wykonane prace. W przypadku montażu nowych urządzeń obowiązuje gwarancja udzielana przez producenta.
2. Termin gwarancji biegnie od dnia wykonania zlecenia.

§ 13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy min. w przypadku:
 - a. gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne zdarzenie lub okoliczności, które uniemożliwią zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie;
 - b. w przypadku nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami lub groziłoby, co najmniej jednej ze stron rażącą stratą, a czego strony nie mogły przewidzieć przy zawarciu umowy;
 - c. zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności dotyczy obniżenia ceny (wynagrodzenia);
 - d. gdy zmiany obowiązujących przepisów prawa będą nakładać na Zamawiającego lub Wykonawcę nowe obowiązki dostosowania realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wyznaczonymi normami lub standardami;
 - e. zaistnienia okoliczności, o którym mowa w art.357 (1) Kodeksu Cywilnego.
3. Postanowienia ust. 2 nie oznaczają deklaracji zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany umowy w wymienionych przypadkach, względnie na podjęcie rokowań idących w tym kierunku. Zgoda zależy tu od swobodnej decyzji

Zamawiającego. W każdym przypadku Zamawiający może odmówić zmiany lub podjęcia rokowań bez podania przyczyn, lub nie składać żadnych oświadczeń w tym względzie z równorzędnym skutkiem jak brak zgody.

4. Na okoliczność wymagań wskazanych w art. 439 Pzp Zamawiający przewiduje :

- 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów: 30 % w stosunku do dnia zawarcia umowy,**
- 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: 3 miesiące od dnia zawarcia umowy,**
- 3) sposób ustalania zmiany wynagrodzenia: kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS,**
- 4) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia: 50 % wskaźnika,**
- 5) oraz określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy 3 miesiące od ostatniej zmiany w oparciu o wskaźnik z pkt 4),**
- 6) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o ww. zasadach wprowadzania zmian: 15 % wysokości wynagrodzenia z dnia podpisania umowy.**

§ 14

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.

§ 15

1. Wykonawca oświadcza, że osoby które w imieniu Wykonawcy będą dokonywać wszystkich czynności objętych opisem przedmiotu zamówienia za wyjątkiem osób odpowiedzialnych za kierowanie pracami eksploatacyjno-konserwacyjnymi oraz naprawczymi, a także za kierowanie budową tj. kierowników robót oraz inżynierów serwisowych. będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umów o pracę.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez którąkolwiek z jego stron przed zakończeniem okresu realizacji umowy, Wykonawca na jej miejsce może zatrudnić inną osobę tylko na podstawie umowy o pracę.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę niewyłącznej względem odszkodowania kary umownej w wysokości: 200 zł za każdy dzień zwłoki. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. W przypadku utrzymywania się stanu zaniechania zatrudnienia którejkolwiek z osób o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę przez okres dłuższy niż 2 tygodnie, Zamawiającemu – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy - przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną wskazaną w § 8 ust. 1 lit. c umowy”

§ 16

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu – pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do właściwego rzeczowo sądu w Szczecinie.

§ 17

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Umowę sporządzono w formie elektronicznej

Załącznik Nr 3 do SWZ Nr ZP-261-101/2025

Wykaz wykonanych usług

Lp.	Przedmiot usługi*	Daty wykonania usługi (od dnia do dnia)**	Wartość usługi	Podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana bądź jest wykonywana

Do wykazu dołączam dowody określające że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w Rozdziale IX SWZ pkt 4 lit. a, w szczególności zakres usługi w odniesieniu do opisanego w SWZ warunku oraz informacje dotyczące: powierzchni użytkowej budynków, w których były wykonywane usługi, zakres prac ilość punktów dostępu, ilość aktywnych użytkowników, ilość kamer monitoringu, ilość czynnych punktów instalacji przyzywowej itp.

**w przypadku wykazania usług nadal wykonywanych Wykonawca wskazuje datę rozpoczęcia realizacji zamówienia i wynikającą z umowy planowaną datę ich zakończenia.

Załącznik Nr 4 do SWZ Nr ZP-261-101/2025

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Wykształcenie	Doświadczenie i zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia	Podstawa do dysponowania osobą*

Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku opisanego w Rozdziale IX SWZ pkt 4 lit. b.

Oświadczam(my), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w tabeli powyżej) posiadają wymagane kwalifikacje i uprawnienia.

*Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp itp.)

....., dn.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH
ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

.....
(Nazwa i dane adresowe Podmiotu
na zasobach którego polega Wykonawca)

Ja:
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu,
członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.¹))

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(nazwa i adres Podmiotu)

**Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych niżej wymienionych
zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:**

.....
.....
(określenie zasobu – zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

w trakcie realizacji zamówienia pod nazwą:

Konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1

Oświadczam, iż:

1. Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:
.....
2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
.....
3. Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:
.....

¹ Zamawiający wymaga złożenia w celach informacyjnych stosownych pełnomocnictw lub dokumentu rejestrowego, z którego wynikać będzie sposób reprezentacji Podmiotu

4. Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....

5. Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....

.....,dn.

UWAGA :

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy,

2. dokumenty dotyczące :

a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;

c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA¹
WYKONAWCY / KAŻDEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo
zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa
Pzp),**

Na potrzeby postępowania Nr **ZP-261-101/2025** o udzielenie zamówienia publicznego
pn.

Konserwacja instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1

prowadzonego przez Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 PUM oświadczam, co
następuje:

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania
na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

*lub**

¹ Pouczenie o odpowiedzialności kamej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

**jeżeli nie dotyczy należy przekreślić powyższy zapis*

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2025. 514 t.j.).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie składa Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej)

Załącznik Nr 7 do SWZ Nr ZP-261-101/2025

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ¹

WYKONAWCY / KAŻDEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp),

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu **znak: ZP-261-101/2025 na:**

Konserwację instalacji niskonapięciowych w obiektach USK-1

Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentujemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale IX Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ, **polegam/nie polegam** na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

.....

.....,

w następującym zakresie:

¹ Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty,

które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

a).....

b).....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie składa Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, a także każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej) - każdy w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	133263.329429.260756
Nazwa dokumentu	ZP-261-101-2025 - konserwacja instalacji niskonapięciowych.pdf
Tytuł dokumentu	ZP-261-101-2025 - konserwacja instalacji niskonapięciowych
Sygnatura dokumentu	
Data dokumentu	
Skrót dokumentu	4C4B9B4D1675E2E7743A5B3BB60F84071BB165DB
Wersja dokumentu	1.0
Data podpisu	05.02.2026 14:11:55
Podpisane przez	KONRAD JAROSZ
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.132.1.1.

Data wydruku: 05.02.2026

Autor wydruku: Brzeziecka-Grabowska Adrianna jako Referent ds.zamówień publicznych (Inspektor ds. organizacyjno-prawnych)